

Numer sprawy: **KBW-PZP/TP/3/2021**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia na:

**Świadczenie usług w zakresie sieci intranet
na potrzeby Krajowego Biura Wyborczego**

Tryb: Tryb podstawowy bez negocjacji
Wartość zamówienia: Wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 139 000 euro

ZATWIERDZAM

.....
/Kierownik Zamawiającego/

SPIS TREŚCI:

- I.** Nazwa oraz adres Zamawiającego.
- II.** Język postępowania.
- III.** Tryb udzielenia zamówienia.
- IV.** Opis przedmiotu zamówienia.
- V.** Informacja o możliwości składania ofert częściowych.
- VI.** Informacje dotyczące ofert wariantowych, alternatywnych i warunkowych, zawarcia umowy ramowej oraz zastosowania aukcji elektronicznej.
- VII.** Informacja o przewidywanych zamówieniach.
- VIII.** Termin wykonania zamówienia.
- IX.** Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy.
- X.** Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy.
- XI.** Informacja o warunkach udziału w postępowaniu.
- XII.** Informacja o podmiotowych środkach dowodowych.
- XIII.** Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.
- XIV.** Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.
- XV.** Wyjaśnienia oraz zmiana treści SWZ.
- XVI.** Wymagania dotyczące wadium.
- XVII.** Termin związania ofertą.
- XVIII.** Opis sposobu przygotowania oferty.
- XIX.** Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert.
- XX.** Sposób obliczenia ceny.
- XXI.** Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją zamówienia.
- XXII.** Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert.
- XXIII.** Możliwość wykonania części zamówienia przez podwykonawców.
- XXIV.** Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XXV.** Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- XXVI.** Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.
- XXVII.** Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.
- XXVIII.** Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych.
- XXIX.** Załączniki do SWZ.

ROZDZIAŁ I

NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Krajowe Biuro Wyborcze

ul. Wiejska 10, 00-902 Warszawa

tel.: +48 22 243 03 00 wew. 600

adres poczty elektronicznej (e-mail): przetargi@kbw.gov.pl

adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://kbw.gov.pl/zamowienia-publiczne/postepowania>

adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty

zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem: <https://kbw.gov.pl/zamowienia-publiczne/postepowania>

adres skrzynki ePUAP: 3v7o54vlpX/SkrytkaESP lub poprzez wpisanie nazwy odbiorcy „Krajowe Biuro Wyborcze”

Czas urzędowania: od poniedziałku do piątku w godzinach 8¹⁵ -16¹⁵

ROZDZIAŁ II

JĘZYK POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym (języku innym niż język polski) Wykonawca przekazuje Zamawiającemu wraz z tłumaczeniem na język polski.

ROZDZIAŁ III

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), dalej zwaną „ustawą”, oraz na podstawie przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy, o wartości zamówienia nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 139 000 euro (próg unijny, o którym mowa w art. 3 ustawy).
2. W zakresie nieuregulowanym w Specyfikacji Warunków Zamówienia, dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy.
3. W przedmiotowym postępowaniu, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy, Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.

ROZDZIAŁ IV

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie sieci intranet - połączenie serwerowni Krajowego Biura Wyborczego i delegatur Krajowego Biura Wyborczego w jedną sieć warstwy 2 ISO/OSI.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w **załączniku numer 1 do SWZ**.
3. Warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone również w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących **załącznik numer 6 do SWZ**.
4. **Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień – kod CPV:**
Główny kod CPV:
72720000-3 Usługi w zakresie rozległej sieci komputerowej.
Dodatkowe kody CPV:
32412120-1 Sieć intranetowa.

ROZDZIAŁ V

INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Dodatkowo Zamawiający wskazuje powody niedokonania podziału zamówienia na części:

Podział zamówienia na części jest uprawnieniem Zamawiającego, a nie jego obowiązkiem. Krajowe Biuro Wyborcze, jako Zamawiający, rozważył celowość podziału zamówienia na części i uznał, że podział zamówienia na części nie jest możliwy w zakresie przedmiotowego zamówienia.

Ze względów technicznych zamówienie jest niepodzielne: obejmuje stworzenie jednej spójnej sieci warstwy 2 ISO/OSI. Tym samym nie jest możliwe i zasadne wydzielenie osobnych części zamówienia w celu umożliwienia ubiegania się o nie Wykonawcom działającym w różnych branżach. Dodatkowo podział postępowania na części generowałby ryzyko niewykonania całości zamówienia. Podzielenie zamówienia uniemożliwiłoby osiągnięcie założonego celu i mogłoby skutkować dodatkowymi trudnościami technicznymi dotyczącymi konieczności integracji licznych środowisk potencjalnych Wykonawców. Skutkowałoby to spadkiem poziomu bezpieczeństwa, spadkiem jakości świadczenia usług, brakiem możliwości łatwego określeniu podmiotu odpowiedzialnego za brak świadczenia usługi, a co za tym idzie niemożnością zgłoszenia potencjalnej awarii.

Na gruncie przepisów o finansach publicznych organy kontrolujące mogą badać celowość czy gospodarność działań Zamawiającego. Tym samym brak podziału przedmiotowego postępowania na części jest podyktowany również korzyściami ekonomicznymi – celem oszczędnościowym. Zgodnie z ustawą o finansach publicznych, jednostki sektora finansów publicznych muszą dokonywać wydatków w szczególności w sposób celowy i oszczędny. Tym samym Krajowe Biuro Wyborcze decydując się na prowadzenie postępowania bez podziału na części wzięło pod uwagę również ww. zasady. Postępowanie będzie prowadzone zgodnie z potrzebami Krajowego Biura Wyborczego.

Zamawiający dokonał oceny braku podziału przedmiotowego postępowania na części uwzględniając wszystkie okoliczności wpływające na przedmiot zamówienia oraz całokształtu okoliczności sprawy.

ROZDZIAŁ VI

INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH, ALTERNATYWNYCH I WARUNKOWYCH, ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ ORAZ ZASTOSOWANIA AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert alternatywnych i/lub warunkowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ VII

INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy w wysokości maksymalnie 5% zamówienia podstawowego. Zamówienie udzielone będzie w przypadku zmiany siedziby delegatury Krajowego Biura Wyborczego w okresie obowiązywania umowy. Udzielane zamówienie, jeśli wystąpi, będzie obejmowało zamówienie polegające na powtórzeniu podobnych usług, tj. wykonanie usługi doprowadzenia infrastruktury niezbędnej do świadczenia usługi w zakresie sieci intranet, będącej przedmiotem zamówienia, do nowej siedziby delegatury Krajowego Biura Wyborczego.

ROZDZIAŁ VIII

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany będzie realizować zamówienie w terminie 24 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jednakże nie wcześniej niż od dnia 1 lipca 2021 r.

ROZDZIAŁ IX

PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 USTAWY

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy (przesłanki obligatoryjnego wykluczenia).
2. Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia przewiduje odrzucenie ofert złożonych przez Wykonawców podlegających wykluczeniu z postępowania z powodu okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy (przesłanki obligatoryjnego wykluczenia).
3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy Wykonawcę.

ROZDZIAŁ X

PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 UST. 1 USTAWY

Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia nie przewiduje odrzucenia ofert złożonych przez Wykonawców podlegających wykluczeniu z postępowania z powodu okoliczności, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy (przesłanki fakultatywnego wykluczenia).

ROZDZIAŁ XI

INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Z uwagi na charakter zamówienia, Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Z uwagi na charakter zamówienia, Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Z uwagi na charakter zamówienia, Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - d) zdolności technicznej lub zawodowej:
Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych wykonuje: co najmniej 2 usługi odpowiadające przedmiotowi zamówienia o wartości co najmniej 150.000,00 zł brutto zrealizowanej usługi każda i udokumentuje należyte ich wykonanie.
Za usługę odpowiadającą przedmiotowi zamówienia Zamawiający uzna usługę (jednorazową lub sukcesywną – w ramach jednego kontraktu / umowy) połączenia w jedną sieć co najmniej 10 lokalizacji rozproszonych o wartości co najmniej 150.000,00 zł brutto (słownie brutto: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) zrealizowanej usługi.
2. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. Korzystanie z zasobów innych podmiotów:

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 2) W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **zobowiązany jest złożyć, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia** lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. **Do oferty, wraz z ww. dokumentem, Wykonawca zobowiązany jest załączyć również pełnomocnictwo** lub inny dokument potwierdzający umocowanie osoby do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby, jeżeli zobowiązanie to zostało podpisane przez pełnomocnika, a nie osoby, których upoważnienie do reprezentacji wynika z wpisu do odpowiedniego rejestru lub ewidencji, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. Jeśli upoważnienie osoby będzie wynikało z dokumentów rejestrowych (KRS, CEIDG lub inny właściwy rejestr), Wykonawca może nie załączać tego dokumentu.
- 4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 3, musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 5) Forma składanego zobowiązania:

Zobowiązanie lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, o których mowa w pkt 3 i 4, Wykonawca sporządza w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz przekazuje w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 6) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1 lit. d, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 7) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 8) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 9) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

4. **Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego** obowiązują następujące postanowienia:

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) W przypadku, o którym mowa w pkt 1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 3) Nazwy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia muszą zostać wskazane w ofercie.
- 4) Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dokument ustanawiający pełnomocnika, o którym mowa w pkt 2.
- 5) W odniesieniu do warunku dotyczącego doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 6) W przypadku, o którym mowa pkt 5, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy - oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy.
- 7) W odniesieniu do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający nie określa wymagań związanych z realizacją zamówienia w inny sposób niż w odniesieniu do pojedynczych Wykonawców.
- 8) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 9) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant (lider) Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 10) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego będą ponosić solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

Uwaga:

Na gruncie przepisów dotyczących zamówień publicznych przedsiębiorców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej traktuje się jak Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Obowiązek złożenia oświadczenia, o którym mowa w pkt 6, dotyczy również Wykonawców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej.

ROZDZIAŁ XII
INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. **Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego.**
Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowi **załącznik numer 3 do SWZ**.
Ww. oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
Ww. oświadczenie, zgodnie z definicją ustawy (art. 7 pkt 17) nie jest podmiotowym środkiem dowodowym.
2. **Forma składanego oświadczenia:**
Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca sporządza w postaci elektronicznej, w formacie danych określonym w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz składa, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz

spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

4. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
5. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, następujących podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia:
 - 1) **oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy**, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy. Wzór oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy stanowi **załącznik numer 4 do SWZ**.

Uwaga:

Oświadczenie składa również każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, składa również oświadczenia tych podmiotów, potwierdzające, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

- 2) **wykazu usług wykonanych**, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami, o których mowa powyżej, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Wzór wykazu usług wykonanych stanowi **załącznik numer 5 do SWZ**.

Uwaga:

W wykazie usług wykonanych należy wskazać wyłącznie te usługi, które potwierdzają spełnianie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w ust. 1 lit. d rozdziału XI SWZ.

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonanych wspólnie z innymi Wykonawcami, w wykazie usług wykonanych wskazuje tylko te usługi, w których wykonaniu Wykonawca bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

6. Forma składanych podmiotowych środków dowodowych: Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, Wykonawca sporządza w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów

realizujących zadania publiczne oraz przekazuje w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. W zakresie poświadczania mają zastosowanie zapisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

7. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
 - 1) oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
8. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.

ROZDZIAŁ XIII

INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający nie żąda złożenia przez Wykonawców przedmiotowych środków dowodowych.

ROZDZIAŁ XIV

INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcami, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej - miniPortalu (<https://miniportal.uzp.gov.pl/>), ePUAPu (<https://epuap.gov.pl/wps/portal>) oraz poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem zapisów dotyczących złożenia/zmiany/wycofania oferty, opisanych w rozdziale XVIII (Opis sposobu przygotowania oferty).

Uwaga:

MiniPortal i ePUAP służą WYŁĄCZNIE do składania/wycofywania i zmiany oferty. Wszelka pozostała korespondencja (w szczególności wnioski o wyjaśnienie treści SWZ, uzupełnienia, wyjaśnienia, i inne informacje składane przez Wykonawców) przekazywana będzie za pomocą poczty elektronicznej, tj. e-mail.

2. **Zamawiający wskazuje adres poczty elektronicznej do kontaktu: przetargi@kbw.gov.pl.**
3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego, Wykonawcy powinni posługiwać się numerem sprawy określonym w SWZ.
4. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów i innych informacji musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy

i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

5. **Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu (do złożenia/zmiany/wycofania oferty) musi posiadać konto na ePUAP.** Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma w szczególności dostęp do formularza: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku”.
6. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów w postaci elektronicznej opisane zostały w regulaminie korzystania z systemu miniPortal, Instrukcji użytkownika systemu oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu i ePUAP, określone w ich regulaminach oraz zobowiązuje się korzystając z nich przestrzegać ich postanowień.
8. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanego „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” wynosi 150 MB.
9. Za datę przekazania:
 - 1) oferty - przyjmuje się datę jej przekazania na ePUAP;
 - 2) dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów lub oświadczeń i innych informacji - przyjmuje się datę ich wpływu na adres e-mail wskazany w ust. 2.
10. Przedmiotowe postępowanie, w tym numer ID postępowania Wykonawca może uzyskać z Listy wszystkich postępowań na miniPortalu, wybierając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania. Numer ID postępowania jest dostępny również na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
11. Po przekazaniu przez Zamawiającego lub Wykonawcę korespondencji przy użyciu poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.
12. W przypadku niepotwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania przekazanej przez Zamawiającego korespondencji, Zamawiający uzna, że dotarły one do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania oraz były czytelne.
13. Korespondencja, inna niż złożenie/zmiana/wycofanie oferty, przesłana drogą elektroniczną nie może być szyfrowana.
14. Korespondencja w przedmiotowym postępowaniu odbywać się będzie wyłącznie w języku polskim
15. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie podanego w ofercie adresu poczty elektronicznej.
16. Zamawiający nie dopuszcza faksu jako środka komunikacji w przedmiotowym postępowaniu.
17. Zamawiający wskazuje osobę uprawnioną do komunikowania się z Wykonawcami:
Jacek Zieliński, tel. + 48 22 243 03 00 wew. 602.

ROZDZIAŁ XV

WYJAŚNIENIA ORAZ ZMIANA TREŚCI SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści SWZ wpłynęły do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
4. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 3, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
7. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
8. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.
9. Zamawiający informuje, że w przypadku rozbieżności pomiędzy dokumentami – treścią SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą (wiązącą) należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

ROZDZIAŁ XVI

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający żąda wniesienia przez Wykonawców wadium, na cały okres związania ofertą, jako zabezpieczenie złożonej oferty.
2. **Wysokość wadium wynosi: 5.000,00 złotych** (słownie: pięć tysięcy złotych, 00/100).
3. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert i utrzymywania nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy.
4. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego, tj.:

KRAJOWE BIURO WYBORCZE
NARODOWY BANK POLSKI ODDZIAŁ OKRĘGOWY W WARSZAWIE
nr konta: 45 1010 1010 0054 6713 9120 0000

6. Za wadium skutecznie wniesione przelewem na wyżej wskazany rachunek bankowy, Zamawiający uznaje wadium, które najpóźniej przed upływem terminu składania ofert będzie znajdować się na rachunku Zamawiającego (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako termin składania ofert). Za datę i godzinę wniesienia wadium w takiej formie Zamawiający uznaje datę i godzinę uznania wpłaty na rachunku bankowym Zamawiającego. Zamawiający stwierdzi wniesienie wadium na podstawie informacji banku prowadzącego ww. rachunek.

UWAGA:

Niedopuszczalna jest wpłata gotówki, celem wniesienia wadium w formie pieniądza, dokonana u Zamawiającego.

7. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
8. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 4 pkt 2-4, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
9. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie pieniądza, Zamawiający zaleca, by Wykonawca do oferty załączył dokument potwierdzający dokonanie przelewu.
10. Jeżeli wadium zostanie wniesione w walucie obcej, kwota wadium zostanie przeliczona na PLN według średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski aktualny w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
11. Z treści gwarancji/poręczenia musi wynikać w szczególności:
 - 1) nazwa zleceniodawcy (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego, tj. Krajowe Biuro Wyborcze, 00-902 Warszawa, ul. Wiejska 10), gwaranta/poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji/poręczenia) oraz adresy ich siedzib;
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem;
 - 3) kwota gwarancji/poręczenia (w polskich złotych (PLN), zgodna z kwotą określoną przez Zamawiającego w SWZ);
 - 4) termin ważności gwarancji/poręczenia, obejmujący cały okres związania ofertą;
 - 5) bezwarunkowe i nieodwoływane zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium, w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy, na pierwsze pisemne żądanie, zgłoszone przez Zamawiającego.
12. Zamawiający odrzuci z postępowania ofertę, jeżeli Wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy.
13. Zamawiający zwraca i zatrzymuje wadium Wykonawcom w okolicznościach i na zasadach określonych w art. 98 ustawy.
14. Zasady wnoszenia wadium określone w niniejszym rozdziale dotyczą również przedłużania ważności wadium oraz wnoszenia nowego wadium w przypadkach określonych w ustawie.

ROZDZIAŁ XVII

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą **do dnia 30 czerwca 2021 r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

ROZDZIAŁ XVIII

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej, w formacie danych określonym w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. Zamawiający zaleca jeden z następujących formatów: .pdf, .doc, .docx, lub .odt.
2. Ofertę Wykonawca składa, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Ofertę należy przygotować na druku formularza oferty, stanowiącym załącznik numer 2 do SWZ, wraz ze wszelkimi niezbędnymi załącznikami.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia skanu oferty opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Oferta musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
6. **Wraz z ofertą** Wykonawca zobowiązany jest do złożenia **pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy** (np. akt powołania na stanowisko prezesa zarządu, członka zarządu spółki, a także umowa spółki cywilnej lub uchwała jej wspólników, wskazująca jednego ze wspólników jako umocowanego do reprezentacji spółki), jeżeli oferta i inne oświadczenia i dokumenty zostały podpisane przez pełnomocnika, a nie osoby, których upoważnienie do reprezentacji wynika z wpisu do odpowiedniego rejestru lub ewidencji, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. W toku postępowania Zamawiający będzie stosował tę samą zasadę - jeśli dokumenty i oświadczenia będą podpisane przez pełnomocnika, a nie osoby, których upoważnienie do reprezentacji wynika z wpisu do odpowiedniego rejestru lub ewidencji, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, Wykonawca zobowiązany jest również złożyć właściwe pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

Forma składanego pełnomocnictwa:

Pełnomocnictwo sporządza się w postaci elektronicznej, w formacie danych określonym w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz przekazuje w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W przypadku gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. W zakresie poświadczania mają zastosowanie zapisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie. Cyfrowe odwzorowanie pełnomocnictwa nie może być poświadczane przez upoważnionego.

7. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku”, dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.
8. Po załączeniu oferty na ePUAP na dole formularza pojawi się komunikat: *podpisz i wyślij* lub *wyślij bez podpisu*. Podpisanie w tym miejscu NIE OZNACZA podpisania oferty - podpis ten składany jest wyłącznie na „Formularzu do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku”, a co za tym idzie, podpis na formularzu to jedynie funkcjonalność systemu ePUAP, z której Wykonawcy nie muszą skorzystać.
9. Do zaszyfrowania oferty nie jest potrzebna ani aplikacja do szyfrowania, ani plik z kluczem publicznym. Cały proces szyfrowania ma miejsce na stronie miniPortalu. Sposób złożenia oferty, w tym jej zaszyfrowania, opisany został w Instrukcji użytkownika systemu, dostępnej na miniPortalu.
10. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów Wykonawca może:
 - 1) stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Z tego folderu Wykonawca zrobi folder skompresowany np. .zip (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania). Następnie całość musi zostać zaszyfrowana na miniPortalu;
 - 2) zaszyfrować kilka plików, bez wcześniejszego tworzenia archiwum. W tym celu Wykonawca wybierze wszystkie dokumenty oferty podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie na miniPortalu poprzez opcję „Zaszyfruj i pobierz zaszyfrowany plik” stworzy zaszyfrowany plik, który automatycznie będzie miał format .zip.
11. Złożenie oferty wraz z dokumentami w postaci elektronicznej zapisanej na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, gdyż w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, forma ta nie jest uznawana jako złożenie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
12. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
13. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku”, dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika systemu, dostępnej na miniPortalu. Ważne, aby zachować numer potwierdzenia złożenia oferty, ponieważ będzie on potrzebny przy ewentualnej zmianie bądź wycofaniu oferty.
14. Wraz ze zmianą lub wycofaniem oferty Wykonawca składa oświadczenie, które potwierdza wolę Wykonawcy dot. zmiany lub wycofania oferty wraz z dokumentem potwierdzającym umocowanie osoby podpisującej oświadczenie w imieniu Wykonawcy. Jeśli upoważnienie osoby będzie wynikało z dokumentów rejestrowych (KRS, CEIDG lub inny właściwy rejestr), Wykonawca może nie załączać tego dokumentu.
15. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
16. Oferty skutecznie wycofane przed upływem terminu składania ofert nie będą przez Zamawiającego rozpatrywane.
17. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
18. Wykonawca przygotowuje i przedstawia ofertę zgodnie z zapisami SWZ.
19. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
20. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie z wzorców (formularza oferty czy oświadczenia) przygotowanych i przekazanych przez Zamawiającego w SWZ. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie istotne elementy i informacje określone przez Zamawiającego w przygotowanych wzorach.
21. Złożone przez Wykonawcę formularz oferty (lub formularz własny Wykonawcy zawierający elementy ze wzoru Zamawiającego) będzie stanowił treść oferty (sensu stricto), w związku z tym nie będzie podlegał uzupełnieniu. Niezłożenie ww. dokumentu (lub jego istotnej części) skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy.
22. Do oferty (formularza oferty) Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, którego wzór stanowi załącznik numer 3 do SWZ;

- 2) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy – *jeżeli dotyczy*;
- 3) oryginał gwarancji lub poręczenia – *jeżeli dotyczy*;
- 4) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby oraz pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie osoby do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby – *jeżeli dotyczy*;
- 5) oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, którego wzór stanowi załącznik numer 3 do SWZ – *jeżeli dotyczy*;
- 6) oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, którego wzór stanowi załącznik numer 3 do SWZ – *jeżeli dotyczy*;
- 7) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – *jeżeli dotyczy*;
- 8) oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) – *jeżeli dotyczy*;
- 9) inne dokumenty wymagane ustawą lub niniejszą SWZ, określone do złożenia wraz z ofertą.

23. Tajemnica przedsiębiorstwa i jawność postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- 1) postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne;
- 2) zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy „Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. (...)“;
- 3) w przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część oferty skompresowane do jednego pliku np. zip oraz należy ten plik zaszyfrować;
- 4) brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i dokumenty złożone przez Wykonawcę są jawne bez zastrzeżeń;
- 5) Zamawiający zaleca, aby uzasadnienie (wykazanie) zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa było sformułowane i przedstawione w sposób umożliwiający jego udostępnienie, w przypadku uznania przez Zamawiającego zasadności tego zastrzeżenia – zawarte w części jawnej oferty;
- 6) zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia (wykazania), będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji;
- 7) Wykonawca nie może zastrzec przede wszystkim informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy;
- 8) zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a także informacji, które są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem; informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

24. W celu przeliczania na polskie złote (PLN) wszystkich wartości podanych przez Wykonawcę w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonych w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski aktualny z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

25. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wymaga się, aby Wykonawca uzyskał wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania, złożenia oferty oraz realizacji zamówienia.
26. Złożone przez Wykonawcę oferta, dokumenty i oświadczenia nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
27. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, w tym zwrotu kosztów poniesionych z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego czy podpisu osobistego.

ROZDZIAŁ XIX

SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. **Termin składania ofert:**
Termin składania ofert upływa w **dniu 7 czerwca 2021 r. o godzinie 10:00.**
2. **Sposób składania ofert:**
Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami, skompresowaną do jednego pliku archiwum (np. .zip), za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku”, dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania.
3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty na Elektroniczną Skrzynkę Podawczą Zamawiającego (na ePUAP).
4. Oferty, które zostaną złożone po upływie terminu składania ofert, zostaną przez Zamawiającego odrzucone.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwarcie ofert będzie niejawne, bez udziału Wykonawców.
7. **Termin otwarcia ofert:**
Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 7 czerwca 2021 r. o godzinie 12:00.**
8. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w ust. 7, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
9. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
10. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XX

SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty stanowić będzie łączna kwota wynagrodzenia brutto (cena oferty brutto), wraz z podatkiem VAT, za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.
2. Opis sposobu obliczenia ceny oferty zawiera tabelka przedstawiona we wzorze formularza oferty, stanowiącym załącznik numer 2 do SWZ.
3. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) liczbowo.
4. Cena oferty brutto stanowi wynagrodzenie ryczałtowe.
5. W cenie oferty należy uwzględnić wszelkie koszty, które poniesie Wykonawca w związku z prawidłową i pełną realizacją zamówienia, zgodnie z zakresem zamówienia określonym w SWZ i projektowanych postanowieniach umowy, a także podatek wynikający z powstania u Wykonawcy obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (VAT) oraz ewentualne rabaty i upusty zastosowane przez Wykonawcę.
6. Wykonawca zobowiązany jest w ofercie podać stawkę podatku od towarów i usług (VAT), wyrażoną w procentach.

7. Do wyliczenia cen brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, Wykonawca zastosuje właściwą stawkę podatku od towarów i usług (VAT) w wysokości procentowej obowiązującej w dniu złożenia oferty. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe określenie stawki podatku od towarów i usług (VAT) zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
8. **Wszystkie składniki cenowe określone w ofercie muszą być podane i liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku**, przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.
Zasady zaokrąglania do pełnego grosza (do dwóch miejsc po przecinku):
Zaokrągleń należy dokonywać w następujący sposób: końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza (tj. jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza lub równa „4”, to należy zaokrąglić w dół, zaś jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa lub większa od „5” należy zaokrąglić w górę).
9. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
10. W ofercie, o której mowa w ust. 9, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
11. Wzór formularza oferty został opracowany przez Zamawiającego przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku od towarów i usług (VAT). W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to powinien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

ROZDZIAŁ XXI

WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZAMÓWIENIA

1. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy SWZ, będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
3. Złożenie oferty z ceną w walucie obcej spowoduje uznanie oferty za niezgodną z warunkami zamówienia i jej odrzucenie.

ROZDZIAŁ XXII

OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW, I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Do oceny, w oparciu o wymienione poniżej kryteria oceny ofert, dopuszczone zostaną oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta przedstawiająca najkorzystniejszy stosunek jakości do ceny, zgodnie z poniższymi kryteriami.
3. **Kryteria oceny ofert:**
Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:
 - **Kryterium numer 1 – „Cena oferty brutto” – waga: 60%** (maksymalnie: 60 punktów),
 - **Kryterium numer 2 – „Przepustowość łącza w delegaturach Krajowego Biura Wyborczego” – waga: 10%** (maksymalnie 10,00 punktów),
 - **Kryterium numer 3 – „Gwarancja dostępności usługi” – waga 30%** (maksymalnie 30 punktów).
- 1) **W ramach kryterium numer 1 – „Cena oferty brutto”,** Wykonawcy zostaną przyznane punkty w skali od 0 do 60. Najwyższą liczbę punktów (60 pkt) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę, spośród ofert poddanych ocenie, a każda następna według następującego wzoru:

$$\text{Cena oferty brutto} = \frac{\text{cena oferty brutto oferty najtańszej}}{\text{cena oferty brutto oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

Ocenie zostanie poddana cena brutto oferty za realizację całego zamówienia - podana przez Wykonawcę w formularzu oferty.

- 2) **W ramach kryterium numer 2 – „Przepustowość łącza w delegaturach Krajowego Biura Wyborczego”,** Wykonawcy zostaną przyznane punkty: 0, 5 lub 10. Wykonawca otrzyma:
- 0 pkt – za przepustowość łącza w delegaturach Krajowego Biura Wyborczego wynoszącą 30Mbps w każdym kierunku,
 - 5 pkt – za przepustowość łącza w delegaturach Krajowego Biura Wyborczego wynoszącą 40Mbps w każdym kierunku,
 - 10 pkt – za przepustowość łącza w delegaturach Krajowego Biura Wyborczego wynoszącą 50 i więcej Mbps w każdym kierunku.

Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego formularza oferty i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy.

UWAGA:

W przypadku braku wypełnienia przez Wykonawcę pozycji w ramach przedmiotowego kryterium, tj. braku wskazania przepustowości łącza, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje przepustowość łącza w delegaturach Krajowego Biura Wyborczego wynoszącą 30Mbps w każdym kierunku, tj. minimalną przepustowość łącza wymaganą przez Zamawiającego, a tym samym przyzna Wykonawcy 0 pkt w zakresie kryterium numer 2.

Natomiast odrzuceniem oferty (jako niezgodnej z warunkami zamówienia) skutkować będzie następująca sytuacja:

podanie (zaoferowanie) przez Wykonawcę przepustowości łącza w delegaturach Krajowego Biura Wyborczego innej niż wskazane przez Zamawiającego.

- 3) **W ramach kryterium numer 3 – „Gwarancja dostępności usługi”** (gwarancja dostępności usługi dla pojedynczego łącza w skali miesiąca), Wykonawcy zostaną przyznane punkty: 0, 15 lub 30. Wykonawca otrzyma:
- 0 pkt – za gwarancję dostępności usługi dla pojedynczego łącza na poziomie min. 99,6%,
 - 15 pkt – za gwarancję dostępności usługi dla pojedynczego łącza na poziomie min. 99,7%,
 - 30 pkt – za gwarancję dostępności usługi dla pojedynczego łącza na poziomie min. 99,8%.

Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego formularza oferty i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy.

UWAGA:

W przypadku braku wypełnienia przez Wykonawcę pozycji w ramach przedmiotowego kryterium, tj. braku wskazania gwarancji dostępności usług, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje gwarancję dostępności usługi dla pojedynczego łącza w skali miesiąca na poziomie min. 99,6%, tj. minimalną gwarancję dostępności usługi dla pojedynczego łącza wymaganą przez Zamawiającego, a tym samym przyzna Wykonawcy 0 pkt w zakresie kryterium numer 3.

Natomiast odrzuceniem oferty (jako niezgodnej z warunkami zamówienia) skutkować będzie następująca sytuacja:

podanie (zaoferowanie) przez Wykonawcę gwarancji dostępności usługi innej niż wskazane przez Zamawiającego.

- Ocena punktowa w zakresie ww. kryteriów zostanie dokonana zgodnie z zasadą: 1 punkt = 1%.
- Uzyskane łącznie punkty za kryteria oceny ofert, stanowiąc będą końcową ocenę danej oferty.
- Za najwyższej ocenioną zostanie uznana oferta, która po zsumowaniu punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach, uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert, z zastrzeżeniem ust. 1.

- Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów.
7. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 8. Wybór najkorzystniejszej oferty w przypadku jednakowej punktacji:
 - 1) Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
 - 2) Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.
 - 3) Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt 2, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
 - 4) Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
 9. Zamawiający informuje, że nie jest zarejestrowany jako podatnik VAT.
 10. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

ROZDZIAŁ XXIII

MOŻLIWOŚĆ WYKONANIA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PRZEZ PODWYKONAWCÓW

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca nie może powierzyć podwykonawcy wykonania całości zamówienia.
3. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, zobowiązany jest do wskazania, w składanej ofercie, części (zakresu) zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Powyższe Wykonawca wskazuje w formularzu oferty, którego wzór stanowi załącznik numer 2 do SWZ.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
5. W przypadku zamówień na usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w takie usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
6. Zmiana podwykonawcy podczas realizacji umowy, możliwa będzie jedynie za zgodą Zamawiającego.
7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy stosuje się odpowiednio.

ROZDZIAŁ XXIV

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie oraz SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza na podstawie określonych kryteriów oceny ofert.
2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu:
 - a) Regulaminu świadczenia usług telekomunikacyjnych, który po uzgodnieniu będzie stanowił załącznik nr 3 do umowy,
 - b) Gwarancji Jakości Świadczenia Usług SLA, które po uzgodnieniu będą stanowiły załącznik nr 4 do umowy,przy czym postanowienia ww. dokumentów nie mogą pozostawiać w sprzeczności z postanowieniami projektowanych postanowień umowy oraz SWZ.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę do podpisania umowy muszą posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty lub właściwego aktu rejestracyjnego.
4. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą, w terminie z nim uzgodnionym, przy uwzględnieniu art. 308 ust. 2 i 3 ustawy.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed zawarciem umowy, przekaze Zamawiającemu informacje dotyczące:
 - a) osób, które będą podpisywały umowę, tj. imię i nazwisko,
 - b) osób upoważnionych do kontaktów w związku z realizacją umowy/osób pełniących nadzór nad prawidłową realizacją umowy, tj. imię i nazwisko, numer telefonu oraz adres e-mail.
6. W przypadku zmiany osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy, bądź zmiany siedziby podmiotu, należy fakt ten zgłosić Zamawiającemu przed terminem podpisania umowy i przekazać stosowne informacje potwierdzające zmiany w celu prawidłowego przygotowania przez Zamawiającego umowy.
7. Jeżeli w postępowaniu została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (*jeśli było w postępowaniu wymagane*), Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

ROZDZIAŁ XXV

INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie wymaga wniesienia przez Wykonawców zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XXVI

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do jej treści, stanowią **załącznik numer 6 do SWZ**.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do zawarcia umowy na warunkach określonych w SWZ, zawierającej projektowane postanowienia umowy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Szczegółowy opis warunków dokonania takich zmian został zawarty w projektowanych postanowieniach umowy.

ROZDZIAŁ XXVII

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
4. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w dziale IX ustawy.

ROZDZIAŁ XXVIII

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Krajowe Biuro Wyborcze, jako Zamawiający, przetwarza dane zawarte w przekazanych przez Wykonawcę oświadczeniach i dokumentach, które również mogą znajdować się w publicznie dostępnych rejestrach w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy. Wśród tych informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, mają charakter danych osobowych.

W świetle powyższego, zgodnie z art. 13 ust. 1 - 3 oraz art. 14 ust. 1 i 2 RODO, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana (osoby fizycznej) danych osobowych jest Krajowe Biuro Wyborcze reprezentowane przez Szefa Krajowego Biura Wyborczego z siedzibą w Warszawie, ul. Wiejska 10, 00-902 Warszawa.
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych:
 - 1) korespondencyjnie: Inspektor ochrony danych osobowych, Krajowe Biuro Wyborcze, ul. Wiejska 10, 00-902 Warszawa;
 - 2) e-mail: iodo@kbw.gov.pl.
3. Pani/Pana (osoby fizycznej) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „Świadczenie usług w zakresie sieci intranet na potrzeby Krajowego Biura Wyborczego”, numer sprawy: KBW-PZP/TP/3/2021, prowadzonym w trybie podstawowym (art. 275 pkt 1 ustawy), tj. w szczególności przeprowadzenia postępowania, zawarcia i realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń z tytułu realizacji umowy.
4. Pani/Pana (osoby fizycznej) dane osobowe będą udostępniane następującym kategoriom odbiorców:
 - 1) upoważnieni pracownicy i współpracownicy Zamawiającego, w tym w szczególności osoby wchodzące w skład komisji przetargowej,
 - 2) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy,
 - 3) podmioty przetwarzające je na zlecenie Zamawiającego,
 - 4) podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa,
 - 5) podmioty wnioskujące na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

Dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO, udostępnia się w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy, do upływu terminu na ich wniesienie.

5. Udostępnianie protokołu i załączników do niego ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Pani/Pana (osoby fizycznej) dane osobowe będą przechowywane, przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w stosunku do danych

- osobowych wskazanych przez wybranego Wykonawcę - przez okres trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego, ale nie krócej niż 4 lata od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy, oraz do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy. Jeżeli okres obowiązywania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania tej umowy. Ponadto dane osobowe będą przechowywane przez okres archiwizacji dokumentów wynikający z przepisów powszechnie obowiązujących oraz przepisów wewnętrznych Administratora Danych.
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana (osobę fizyczną) danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz do zawarcia i realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 8. W odniesieniu do Pani/Pana (osoby fizycznej) danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
 9. Zamawiający przypomina o ciąży na Wykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że zastosowanie ma co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
 10. W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
 11. Przysługuje Pani/Panu (osobie fizycznej):
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do treści Pani/Pana danych osobowych;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, wyłącznie za zgodą osoby, której dane dotyczą, lub w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii lub państwa członkowskiego*). Dodatkowo zgodnie z ustawą zgłoszenie w postępowaniu żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie może ograniczać przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli Pani/Pana zdaniem przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa.
 12. Nie przysługuje Pani/Panu (osobie fizycznej):
 - 1) prawo do usunięcia danych osobowych - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) prawo sprzeciwu - na podstawie art. 21 RODO, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ROZDZIAŁ XXIX

ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

Integralną część SWZ stanowią następujące załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
- 1a. Wykaz delegatur Krajowego Biura Wyborczego.
2. Wzór formularza oferty.
3. Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
4. Wzór oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy.
5. Wzór wykazu usług wykonanych.
6. Projektowane postanowienia umowy.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie sieci intranet na potrzeby Krajowego Biura Wyborczego, polegające na połączeniu serwerowni Krajowego Biura Wyborczego w lokalizacji Warszawa, ul. Wiejska 10 i kolokacji Krajowego Biura Wyborczego w lokalizacji Warszawa, ul. Mory 8 z siedzibami 49 delegatur Krajowego Biura Wyborczego, dalej zwanych „delegaturami” (wykaz delegatur znajduje się w załączniku numer 1a do SWZ) w jedną sieć warstwy 2 ISO/OSI.

Wymagania Zamawiającego odnośnie realizacji przedmiotu zamówienia:

- 1) technologia wykonania łącza:
 - w obu serwerowniach łącze światłowodowe, zakończone w pomieszczeniach serwerowni i kolokacji Zamawiającego,
 - w delegaturach: symetryczne łącze kablowe,
- 2) topologia sieci: gwiazda, której punktem centralnym jest infrastruktura Wykonawcy (rozumiana jako całość), do którego łączy się wszystkie 51 lokalizacji Zamawiającego,
- 3) technologia wykonania łącza od strony Wykonawcy: światłowod,
- 4) jakość łącza od strony Wykonawcy do delegatur: światłowod musi być przetestowany do prędkości 100 Mbps,
- 5) technologia połączenia do sprzętu Zamawiającego: Base-T,
- 6) przepustowość w delegaturach: min. 30Mbps w każdym kierunku – element ten stanowi kryterium oceny ofert i może ulec zwiększeniu, zgodnie z ofertą Wykonawcy,
- 7) przepustowość w obu serwerowniach: min. 1Gbps w każdym kierunku,
- 8) gwarancja dostępności usługi dla pojedynczego łącza na poziomie min. 99,6% w skali miesięcznej – element ten stanowi kryterium oceny ofert i może ulec zwiększeniu, zgodnie z ofertą Wykonawcy,
- 9) gwarantowany czas usunięcia awarii: poniżej 8h,
- 10) opóźnienie ramek: maks. 80ms,
- 11) utrata ramek: maks. 0,2%,
- 12) jitter: maks. 30ms,
- 13) zapewnienie monitoringu łączy, w szczególności: bieżącej i miesięcznej dostępności łączy oraz parametrów technicznych łącza opisanych w punktach 7-9. Musi istnieć możliwość eksportu danych dotyczących dostępności łącza z systemu monitoringu do pliku csv,
- 14) całość infrastruktury Wykonawcy, przeznaczona do realizacji zamówienia, musi znajdować się na terytorium Polski,
- 15) łącze musi być niezależne od publicznej sieci Internet, w szczególności nie może wykorzystywać jej zasobów,
- 16) Zamawiający wymaga zainstalowania przez Wykonawcę własnych urządzeń do realizacji przedmiotu zamówienia,
- 17) wszystkie łącza należy doprowadzić do szaf na urządzenia w serwerowniach i delegaturach Zamawiającego,
- 18) Zamawiający udostępni przestrzeń i energię elektryczną w serwerowni w siedzibie Krajowego Biura Wyborczego przy ulicy Wiejskiej w Warszawie,
- 19) Zamawiający nie dysponuje wolnym miejscem w kolokacji Warszawa Mory. Istnieje techniczna i organizacyjna możliwość instalacji sprzętu i doprowadzenia łączy firm trzecich w kolokacji firmy Exatel S.A. na potrzeby Krajowego Biura Wyborczego. Ustalenie szczegółów ewentualnego dostępu do infrastruktury właściciela kolokacji za pośrednictwem Biura Obsługi Klienta firmy Exatel S.A. (adres e-mail: bok@exatel.pl lub telefon: 22 340 66 60) należyć będzie do obowiązków Wykonawcy.

WYKAZ DELEGATUR KRAJOWEGO BIURA WYBORCZEGO

L.p.	Delegatura Krajowego Biura Wyborczego	Adres siedziby delegatury Krajowego Biura Wyborczego
1	Biała Podlaska	21-500 Biała Podlaska, ul. Brzeska 41
2	Białystok	15-213 Białystok, ul. Adama Mickiewicza 3
3	Bielsko-Biała	43-300 Bielsko-Biała, ul. Piastowska 40
4	Bydgoszcz	85-950 Bydgoszcz, ul. Jagiellońska 3
5	Chełm	22-100 Chełm, pl. Niepodległości 1
6	Ciechanów	06-400 Ciechanów, ul. 17 Stycznia 7
7	Częstochowa	42-200 Częstochowa, ul. Jana III Sobieskiego 7
8	Elbląg	82-300 Elbląg, ul. Wojska Polskiego 1
9	Gdańsk	80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27
10	Gorzów Wielkopolski	66-400 Gorzów Wielkopolski, ul. Kazimierza Jagiellończyka 8
11	Jelenia Góra	58-500 Jelenia Góra, ul. Gustawa Morcinka 33A
12	Kalisz	62-800 Kalisz, ul. Stanisława Staszica 47A
13	Katowice	40-032 Katowice, ul. Jagiellońska 25
14	Kielce	25-516 Kielce, al. IX Wieków Kielc 3
15	Konin	62-510 Konin, ul. Aleje 1 Maja 7
16	Koszalin	75-950 Koszalin, ul. Władysława Andersa 34
17	Kraków	30-107 Kraków, pl. Na Stawach 3
18	Krosno	38-400 Krosno, ul. Bieszczadzka 1
19	Legnica	59-220 Legnica, pl. Słowiański 1
20	Leszno	64-100 Leszno, pl. Tadeusza Kościuszki 4
21	Lublin	20-074 Lublin, ul. Spokojna 9B
22	Łomża	18-400 Łomża, ul. Nowa 2
23	Łódź	90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104
24	Nowy Sącz	33-300 Nowy Sącz, ul. Gorzkowska 30
25	Olsztyn	10-575 Olsztyn, al. Aleja Marszałka Józefa Piłsudskiego 7/9
26	Opole	45-082 Opole, ul. Piastowska 14
27	Ostrołęka	07-410 Ostrołęka, ul. Gen. A. E. Fieldorfa "Nila" 15
28	Piła	64-920 Piła, al. Niepodległości 33/35
29	Piotrków Trybunalski	97-300 Piotrków Trybunalski, ul. Henryka Sienkiewicza 16A
30	Płock	09-402 Płock, ul. Kolegialna 15
31	Poznań	61-716 Poznań, ul. Tadeusza Kościuszki 93
32	Przemyśl	37-700 Przemyśl, pl. Plac Dominikański 3
33	Radom	26-600 Radom, ul. Stefana Żeromskiego 53
34	Rzeszów	35-959 Rzeszów, ul. Grunwaldzka 15
35	Siedlce	08-110 Siedlce, ul. Józefa Piłsudskiego 38
36	Sieradz	98-200 Sieradz, pl. Plac Wojewódzki 3
37	Skierniewice	96-100 Skierniewice, ul. Konstytucji 3 Maja 6
38	Słupsk	76-200 Słupsk, ul. Jana Pawła II 1

L.p.	Delegatura Krajowego Biura Wyborczego	Adres siedziby delegatury Krajowego Biura Wyborczego
39	Suwałki	16-400 Suwałki, ul. Adama Mickiewicza 15
40	Szczecin	71-615 Szczecin, ul. Jana Matejki 6B
41	Tarnobrzeg	39-400 Tarnobrzeg, ul. 1 Maja 4A
42	Tarnów	33-100 Tarnów, al. Solidarności 5/9
43	Toruń	87-100 Toruń, pl. Teatralny 2
44	Wałbrzych	58-300 Wałbrzych, ul. Adama Pługa 12
45	Warszawa	00-950 Warszawa, pl. Bankowy 3/5
46	Włocławek	87-800 Włocławek, ul. Brzeska 6
47	Wrocław	50-040 Wrocław, ul. Podwale 28
48	Zamość	22-400 Zamość, ul. Partyzantów 3
49	Zielona Góra	65-057 Zielona Góra, ul. Podgórna 7

Zamawiający:
Krajowe Biuro Wyborcze
ul. Wiejska 10
00-902 Warszawa

FORMULARZ OFERTY

Ja/my* niżej podpisany/ni:

.....
(imię i nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy:

Wykonawca:

pełna nazwa/firma:
adres: ul., kod, miasto, kraj
numer telefonu:
NIP/PESEL:
REGON:

Wykonawca 2¹:

pełna nazwa/firma:
adres: ul., kod, miasto, kraj
numer telefonu:
NIP/PESEL:
REGON:

Pełnomocnik¹ do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (lider konsorcjum)

pełna nazwa/firma:
adres: ul., kod, miasto, kraj
numer telefonu:
NIP/PESEL:
REGON:

w nawiązaniu do Specyfikacji Warunków Zamówienia i w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w prowadzonym przez Krajowe Biuro Wyborcze postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym pn.: „Świadczenie usług w zakresie sieci intranet na potrzeby Krajowego Biura Wyborczego”, numer sprawy: KBW-PZP/TP/3/2021, składamy niniejszą ofertę.

1. **Składamy ofertę** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia dotyczącą przedmiotowego postępowania.
2. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, w tym z projektowanymi postanowieniami umowy, a także wyjaśnieniami i zmianami treści SWZ. Do dokumentów i zasad oraz warunków w nich zawartych nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz przyjmujemy zasady i warunki w nich zawarte, a także zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty. Uznajemy się za związanych określonymi w SWZ postanowieniami i zasadami.

¹ wypełniają jedynie Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

3. **Oferujemy realizację zamówienia, zgodnie z wymogami SWZ, za wynagrodzeniem w następującej wysokości:**

L.p.	Określenie przedmiotu zamówienia	Liczba miesięcy	Cena jednostkowa netto w złotych (za 1 miesiąc)**	Stawka podatku VAT (w %)**	Wartość netto w złotych	Wartość brutto w złotych (cena oferty)
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5) = (2) x (3)	(6) = (5) + [(5) x (4)]
1	Świadczenie usług w zakresie sieci intranet na potrzeby Krajowego Biura Wyborczego	24 zł % zł zł

4. **W zakresie dodatkowych (pozacenowych) kryteriów oceny ofert:**

- 1) w zakresie kryterium numer 2 – „Przepustowość łącza w delegaturach Krajowego Biura Wyborczego”:

Oferujemy i oświadczamy, że przepustowość łącza w delegaturach Krajowego Biura Wyborczego będzie wynosiła Mbps w każdym kierunku.

(Uwaga Zamawiającego: Wykonawca może podać: 30Mbps, 40Mbps lub 50 Mbps i więcej Mbps)

- 2) w zakresie kryterium numer 3 – „Gwarancja dostępności usługi”:

Oferujemy i oświadczamy, że gwarancja dostępności usługi dla pojedynczego łącza w skali miesiąca będzie na poziomie min.%.

(Uwaga Zamawiającego: Wykonawca może podać: 99,6%, 99,7% lub 99,8 %)

5. Oświadczamy, że zaoferowane przez nas ceny są stałe i nie ulegną zmianie.
6. Przy kalkulacji ceny oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty, które poniesiemy w związku z realizacją zamówienia, zgodnie z zakresem zamówienia określonym w SWZ, a także wszelkie upusty, rabaty itp.
7. Akceptujemy termin płatności określony przez Zamawiającego w SWZ.
8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą do dnia wskazanego przez Zamawiającego w treści SWZ.
9. Oświadczam, że jako Wykonawca wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i/lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu².
10. Oświadczamy, że stosowane są przez nas odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, tak by przetwarzanie danych osobowych spełniało wymagania RODO i odpowiednio chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
11. **Oświadczamy, że należymy, jako Wykonawca, do sektora:**
 *a) mikroprzedsiębiorstw,
 *b) małych przedsiębiorstw,

² W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie lub przekreślenie).

*c) średnich przedsiębiorstw,

*d) dużych przedsiębiorstw.

Uwaga: w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższe należy zaznaczyć jedynie w odniesieniu do lidera – reprezentanta).

12. W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej, zobowiązujemy się do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SWZ, w tym zgodnej z projektowanymi postanowieniami umowy, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

13. **Zamówienie zrealizujemy sami/przy udziale podwykonawców***, którzy będą wykonywać następujące prace wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia:

a) Nazwa (firma) podwykonawcy:,

zakres prac (część zamówienia), które będzie wykonywać podwykonawca:

.....

b) Nazwa (firma) podwykonawcy:,

zakres prac (część zamówienia), które będzie wykonywać podwykonawca:

.....

UWAGA: W przypadku gdy Wykonawca będzie powierzał wykonanie części zamówienia podwykonawcom, zobowiązany jest do wypełnienia ww. podpunktów (wskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani).

14. **Oświadczamy, że w zakresie warunku udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznych lub zawodowych będziemy polegać na własnych zdolnościach / zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów (podmiotów udostępniających zasoby)* w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

a) Nazwa podmiotu:,

zakres:,

b) Nazwa podmiotu:,

zakres:

UWAGA: W przypadku gdy Wykonawca będzie polegał na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów (podmiotów udostępniających zasoby), zobowiązany jest do wypełnienia ww. podpunktów. W przypadku braku wskazania, Zamawiający uzna, że Wykonawca będzie polegać na własnych zdolnościach.

15. Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte w pliku o nazwie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione. ***

*** Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy „Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. (...)”

16. **Osoba do kontaktu w sprawie postępowania:**

a) imię i nazwisko:

b) numer telefonu:

c) adres e-mail:

17. **Integralną część oferty stanowią w szczególności:**

1) oświadczenie/a* o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

2) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy****;

3) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby oraz pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie osoby do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby****;

4) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia****;

- 5) oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) ****
- 6) inne:

* - niepotrzebne skreślić
** - należy bezwzględnie wypełnić
**** - składane w sytuacjach określonych w SWZ

Zamawiający:

Krajowe Biuro Wyborcze
ul. Wiejska 10
00-902 Warszawa

Wykonawca/ Podmiot udostępniający zasoby*:

.....
.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

OŚWIADCZENIE

O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU

I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. -
Prawo zamówień publicznych (dalej jako „ustawa”),**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**„Świadczenie usług w zakresie sieci intranet
na potrzeby Krajowego Biura Wyborczego”,
numer sprawy: KBW-PZP/TP/3/2021,**

prowadzonego w trybie podstawowym przez Krajowe Biuro Wyborcze z siedzibą w Warszawie (00-902),
ul. Wiejska 10, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy.
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 ustawy).
Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

INFORMACJA O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ust. 1 rozdziału XI (Informacja o warunkach udziału w postępowaniu) Specyfikacji Warunków Zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

* niepotrzebne skreślić

Zamawiający:

Krajowe Biuro Wyborcze
ul. Wiejska 10
00-902 Warszawa

Wykonawca/ Podmiot udostępniający zasoby*:

.....
.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:
.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

OŚWIADCZENIE O AKTUALNOŚCI INFORMACJI

zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy
z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (dalej jako „ustawa”).

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**„Świadczenie usług w zakresie sieci intranet
na potrzeby Krajowego Biura Wyborczego”,
numer sprawy: KBW-PZP/TP/3/2021,**

prowadzonego w trybie podstawowym przez Krajowe Biuro Wyborcze z siedzibą w Warszawie (00-902),
ul. Wiejska 10, oświadczam, co następuje:

**Potwierdzam aktualność informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym złożonym na
podstawie art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania na
podstawie art. 108 ust. 1 ustawy.**

* niepotrzebne skreślić

Zamawiający:

Krajowe Biuro Wyborcze
ul. Wiejska 10
00-902 Warszawa

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

WYKAZ USŁUG WYKONANYCH

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**„Świadczenie usług w zakresie sieci intranet na potrzeby Krajowego Biura Wyborczego”,
numer sprawy: KBW-PZP/TP/3/2021,**

prowadzonego w trybie podstawowym przez Krajowe Biuro Wyborcze z siedzibą w Warszawie (00-902), ul. Wiejska 10, przedkładam:

wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, **oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie**, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy:

Lp.	Pełna nazwa oraz adres podmiotu, na rzecz którego zamówienie zostało wykonane (lub jest wykonywane)	Opis przedmiotu zamówienia (zakres musi potwierdzać spełnianie warunku postawionego przez Zamawiającego)	Termin wykonania (lub wykonywania) zamówienia (dzień, miesiąc, rok)		Całkowita wartość brutto wykonanego (lub wykonywanego) zamówienia (w złotych)
			od	do	
1					
2					

Oświadczam, że wskazane w poszczególnych pozycjach zamówienia były realizowane w ramach jednej umowy i/lub jednego kontraktu – adekwatnie do wiersza (pozycji) w tabeli.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam podpisem /potwierdzamy podpisami, świadom/świadomi odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego.

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY nr KBW-U/...../TP/2021
tj. na świadczenie usług w zakresie sieci intranet
na potrzeby Krajowego Biura Wyborczego**

zawarta w dniu 2021 r., w Warszawie,
zwana dalej „Umową”

pomiędzy:

Skarbem Państwa – Krajowym Biurem Wyborczym, z siedzibą w Warszawie (00-902), ul. Wiejska 10,
NIP: 526-12-96-686, REGON: 010300303,
reprezentowanym przez:

..... –
zwanym dalej „Zamawiającym” lub „Stroną”,

a

.....,
reprezentowanym przez:
..... –
zwanym dalej „Wykonawcą” lub „Stroną”;

zaś w przypadku, gdy postanowienia umowy odnosić się będą do obu stron jednocześnie, zwanymi łącznie „Stronami”.

Wykonawca został wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji (nr sprawy: KBW-PZP/TP/3/2021) na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) i została z nim zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

DEFINICJE

Strony zgodnie ustalają, że następujące pojęcia użyte w Umowie, odpowiednio w liczbie pojedynczej lub mnogiej, mają poniższe znaczenie:

- 1) „**Dzień**” – oznacza dzień kalendarzowy;
- 2) „**Dzień roboczy**” – oznacza inne dni niż dni uznane ustawowo za wolne od pracy, w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1920), oraz dni inne niż soboty;
- 3) „**Informacje poufne**” – oznacza treść Umowy wraz z wszystkimi jej załącznikami oraz wszelkie inne informacje mające związek z wykonaniem Umowy, uzyskane przez Strony choćby przypadkowo, w szczególności tajemnica przedsiębiorstwa;
- 4) „**Lokalizacja**” – oznacza miejsce, w którym realizowane będą Usługi stanowiące przedmiot Umowy przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego na warunkach Umowy, stanowiące siedzibę (centralę) Krajowego Biura Wyborczego w Warszawie (00-902) przy ul. Wiejskiej 10 oraz serwerownię (centrali) Krajowego Biura Wyborczego w Warszawie przy ul. Mory 8, a także siedziby Delegatur Krajowego Biura Wyborczego;
- 5) „**Oferta Wykonawcy**” – oznacza ofertę Wykonawcy złożoną w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Zamawiającego, która została wybrana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza zgodnie z SWZ, której skutkiem jest zawarcie niniejszej Umowy;

- 6) „**OPZ**” – oznacza Opis Przedmiotu Zamówienia opracowany przez Zamawiającego, obejmujący szczegółowy opis techniczny, jakościowy oraz funkcjonalny udzielanego zamówienia publicznego;
- 7) „**PEF**” – oznacza Platformę Elektronicznego Fakturowania działającą pod adresem <https://eFaktura.gov.pl>, tj. centralną platformę do odbierania i wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych dokumentów pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, działającą w oparciu o ustawę z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2020 r. poz. 1666);
- 8) „**RODO**” – oznacza rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
- 9) „**Siła Wyższa**” – oznacza nieprzewidziane wydarzenia, które wystąpią niezależnie od woli Stron i po zawarciu Umowy, a którym Strona nie mogła zapobiec przy zastosowaniu należytej staranności, udaremniające całkowicie lub częściowo wypełnianie zobowiązań umownych, jak np. stan klęski żywiołowej, pożar, wojna, mobilizacja, działania wojenne, rekwizycja, embargo lub zarządzenia władz odnośnie tych okoliczności. Nie uznaje się za Siłę wyższą braku siły roboczej, materiałów i surowców chyba, że jest to spowodowane powyższymi okolicznościami;
- 10) „**SLA**” (**ang. Service Level Agreement**) - oznacza umowę pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i stanowi potwierdzenie utrzymania gwarancji poziomu jakości usługi;
- 11) „**SWZ**” – oznacza Specyfikację Warunków Zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji (nr sprawy: KBW-PZP/TP/3/2021) na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.);
- 12) „**Usługi**” – oznacza usługi połączenia serwerowni Krajowego Biura Wyborczego i delegatur Krajowego Biura Wyborczego w jedną sieć warstwy 2 ISO/OSI świadczone przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego na warunkach i zasadach określonych w OPZ oraz Ofercie Wykonawcy, jak również w Załącznikach nr 3 i 4 do Umowy.

§ 2.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług w zakresie sieci intranet poprzez zapewnienie połączenia serwerowni w lokalizacjach Warszawa, ul. Wiejska 10 i Warszawa, ul. Mory 8 z siedzibami 49 delegatur Krajowego Biura Wyborczego (wykaz delegatur Krajowego Biura Wyborczego znajduje się w Załączniku nr 5 do Umowy) w jedną sieć warstwy 2 ISO/OSI, zgodnie z OPZ stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy oraz na warunkach i zasadach określonych w Ofercie oraz formularzu Oferty Wykonawcy stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy, a także zgodnie z ewentualnymi wyjaśnieniami Zamawiającego w odpowiedzi na zapytania Wykonawców, udzielonymi w toku postępowania poprzedzającego zawarcie Umowy.
2. Wykonawca potwierdza, że zgodnie z treścią Oferty Wykonawcy przez cały okres świadczenia przez Wykonawcę Usług stanowiących przedmiot Umowy przepustowość łącza w delegaturach Krajowego Biura Wyborczego wyniesie nie mniej niż **Mbps** w każdym kierunku.
3. Wykonawca gwarantuje wysoką jakość działania łącza światłowodowego, zachowanie jego wymaganych parametrów technicznych zgodnie z obowiązującymi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej normami.

§ 3.

TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. 24 miesiące od daty zawarcia Umowy, jednakże nie wcześniej niż od dnia 1 lipca 2021 r.

§ 4.

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Umowy z należytą starannością wynikającą z profesjonalnego charakteru prowadzonej przez niego działalności, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i stosowanymi normami technicznymi.
2. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia Usług na warunkach określonych w Umowie, jak również w Regulaminie świadczenia usług telekomunikacyjnych (dalej „Regulamin”) stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy, przy czym postanowienia Regulaminu nie mogą pozostawiać w sprzeczności z postanowieniami Umowy, a projekt przedkładany jest przez Wykonawcę do akceptacji Zamawiającego przed podpisaniem Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć Usługi 24 godziny na dobę, przez 7 Dni w tygodniu w okresie realizacji Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wszelkimi niezbędnymi informacjami i pozwoleniami wymaganymi przez przepisy prawa w dziedzinach związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy, a także dysponuje odpowiednim personelem i odpowiednimi środkami gwarantującymi profesjonalną realizację Umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia szkody wynikającej z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
6. Wykonawca zobowiązuje się, że w wyniku zawarcia i realizacji Umowy nie dojdzie do naruszenia praw osób trzecich. W przypadku zgłoszenia wobec Zamawiającego roszczeń o naruszenie praw osób trzecich objętych powyższym zapewnieniem, Wykonawca podejmie na swój koszt wszelkie środki obrony Zamawiającego przed takimi roszczeniami lub zarzutami i spowoduje, że Zamawiający będzie od nich zwolniony, a także pokryje wszelkie koszty i straty, jakie poniesie Zamawiający z tego tytułu.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia nadzoru i koordynacji wszelkich działań związanych z realizacją przedmiotu Umowy.
8. Wykonawca zapewni jeden punkt kontaktowy do przyjmowania wszystkich zgłoszeń ze strony Zamawiającego a odnoszących do realizacji przedmiotu Umowy przez Wykonawcę. Zamawiający dopuszcza, aby zgłoszenia mogły być kierowane za pomocą następujących kanałów:
 - 1) strona www:
 - 2) e-mail: korespondencja:
 - 3) e-mail zgłoszenia serwisowe:
 - 4) telefon/faks:
9. Wykonawca zobowiązuje się, aby przedmiot Umowy realizowany był przez osoby posługujące się językiem polskim, a w szczególności w zakresie wszelkich prowadzonych prac, uzgodnień, kontaktów i korespondencji pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.
10. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w trakcie realizacji przedmiotu Umowy przepisów powszechnie obowiązujących z zakresu ochrony danych osobowych oraz ochrony informacji prawnie chronionych.
11. Członkowie personelu Wykonawcy zobowiązani są do przestrzegania wszelkich wewnętrznych regulaminów oraz procedur obowiązujących u Zamawiającego, a zakomunikowanych i przedstawionych im ustnie lub w formie pisemnej.
12. Członkowie personelu Wykonawcy zatrudnieni w oparciu o umowy cywilnoprawne lub prowadzący jednoosobową działalność gospodarczą, którym Wykonawca powierzył realizację zadań w ramach wykonywania Umowy, nie są uważani za podwykonawców.
13. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu pisemnej informacji o podwykonawcy/podwykonawcach, jeżeli Umowa będzie realizowana z ich udziałem.
14. Informacja o zamiarze powierzenia prac nowemu podwykonawcy powinna zostać przekazana Zamawiającemu nie później niż na 3 Dni przed planowanym powierzeniem mu realizacji prac.
15. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z podwykonawcą, o udziale którego w wykonaniu Umowy nie uzyskał informacji, do czasu przekazania przez Wykonawcę niezbędnych

- danych, a zwłoka w wykonaniu Umowy, powstała wskutek braku współdziałania z takim podwykonawcą, stanowi zwłokę Wykonawcy w realizacji przedmiotu Umowy.
16. Jeżeli Wykonawca będzie chciał zmienić lub zrezygnować z podwykonawcy - dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z nowym podwykonawcą, co do którego Wykonawca nie wykazał spełnienia warunków, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia, a zwłoka w wykonaniu Umowy, powstała wskutek braku współdziałania z takim podwykonawcą, stanowi zwłokę Wykonawcy w realizacji przedmiotu Umowy.
 17. W przypadku powierzenia wykonania części Umowy podwykonawcom, Wykonawca odpowiada za czynności wykonane przez podwykonawcę oraz jego personel oraz ich zaniechania, jak za działania i zaniechania własne.
 18. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez podwykonawcę części przedmiotu Umowy upoważnia Zamawiającego do żądania od Wykonawcy odsunięcia podwykonawcy od realizacji przedmiotu Umowy w sposób stały lub czasowy.
 19. Zamawiający nie jest odpowiedzialny za zobowiązania Wykonawcy wobec osób trzecich.
 20. Wykonawca oświadcza, iż w trakcie realizacji przedmiotu Umowy będzie ponosił odpowiedzialność za wszelkie swoje działania i zaniechania oraz działania i zaniechania Personelu Wykonawcy i osób trzecich, którymi będzie posługiwał się przy realizacji przedmiotu Umowy.
 21. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności w przypadku działania lub zaniechania osób trzecich, które nie są osobami, którym Wykonawca zlecił wykonanie prac przy realizacji Umowy. Za działania osób trzecich, o których mowa wyżej przyjmuje się w szczególności: poważne mechaniczne uszkodzenie kanalizacji telekomunikacyjnej będące następstwem prac budowlanych prowadzonych przez inny niż Wykonawca podmiot, poważną w skutkach kradzież infrastruktury telekomunikacyjnej lub poważny w skutkach akt wandalizmu.
 22. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Zamawiającym i niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłowość lub terminowość realizacji Umowy, jednak nie później niż w terminie 2 Dni od dnia ich zaistnienia na adres e-mail wskazany w § 15 ust. 1 Umowy, a także do umożliwienia Zamawiającemu bieżącej kontroli realizacji Umowy w formach i terminach wyznaczonych przez Zamawiającego.

§ 5.

ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązany jest współdziałać w niezbędnym zakresie z Wykonawcą przy wykonywaniu przedmiotu Umowy, a w szczególności wyznaczyć osoby upoważnione do kontaktów ze strony Zamawiającego z Wykonawcą.
2. Zamawiający zobowiązuje się, że osoby wskazane do realizacji Umowy przez Zamawiającego odpowiedzialne będą za zapewnienie koordynacji i skutecznego nadzoru w zakresie kontaktów pomiędzy Wykonawcą a przedstawicielami Zamawiającego w poszczególnych Lokalizacjach.
3. W celu zrealizowania Usługi Zamawiający zapewni Wykonawcy:
 - 1) dostęp do Lokalizacji Zamawiającego, dostęp dla osób, które zostały delegowane do udziału w realizacji przedmiotu Umowy ze strony Zamawiającego, ich obecność w trakcie prac, a także dostarczy w odpowiednim terminie informacje niezbędne do prowadzenia prac projektowych,
 - 2) dostęp do posiadanej infrastruktury Zamawiającego, w tym: powierzchni dachowych, przepustów, kanalizacji – zgodnie z ustaleniami Stron w zakresie potrzebnym do należytego wykonania Umowy przez Wykonawcę.

§ 6.

OKNO SERWISOWE

1. Strony zgodnie ustalają, że wszelkie prowadzone planowe prace serwisowe przez Wykonawcę, które mogą się wiązać z niedostępnością Usług, mogą być prowadzone wyłącznie w drugą i czwartą środę każdego miesiąca w godzinach 18:00 – 22:00.
2. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo powiadomić Zamawiającego o planowanych pracach, o których mowa w ust. 1, co najmniej z 7 dniowym wyprzedzeniem pocztą elektroniczną na adres ziw@kbw.gov.pl.
3. Z uwagi na charakter działalności statutowej Zamawiający w terminie 4 Dni od otrzymania informacji o planowanych pracach uprawniony jest do odmowy wyrażenia zgody na przeprowadzenie planowanych prac w zaproponowanym przez Wykonawcę terminie bez podania przyczyn, przy czym odmowa przekazywana jest Wykonawcy w formie pisemnej za pośrednictwem wskazanych w § 15 ust. 2 Umowy przez Zamawiającego osób do kontaktu.
4. Strony zgodnie ustalają, że prowadzenie przez Wykonawcę jakichkolwiek prac serwisowych w innych niż wskazane w ust. 1 terminach wymaga pozyskania przez Wykonawcę uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego oraz szczegółowego uzgodnienia harmonogramu prac.
5. Informacja, o której mowa w ust. 2, zawierać powinna szczegółowo wskazany czas rozpoczęcia planowanych prac oraz czas ich zakończenia.

§ 7.

ZASADY BEZPIECZEŃSTWA PRZY REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca w ramach realizacji Umowy zobowiązuje się do:
 - 1) przestrzegania i wykonywania wytycznych Zamawiającego w zakresie bezpieczeństwa,
 - 2) wykorzystywania uzyskanych danych i informacji wyłącznie w celu wykonania Umowy,
 - 3) nieujawniania, w trakcie obowiązywania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu, osobom trzecim jakichkolwiek informacji uzyskanych w trakcie realizacji Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wszelkie Informacje Chronione będą wykorzystywane przez Wykonawcę wyłącznie w celach przewidzianych Umową.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że nie ujawni Informacji Chronionych osobom trzecim zarówno w trakcie obowiązywania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do traktowania wszystkich dokumentów i innych nośników informacji zawierających dane: techniczne, technologiczne, ekonomiczno-finansowe i organizacyjne jako Informacji Chronionych.
4. Informacje Chronione nie będą obejmowały informacji:
 - 1) w których posiadanie Strony weszły przed datą obowiązywania Umowy;
 - 2) które stanowią lub będą stanowić informacje publiczne znane w wyniku czynności innych niż naruszenie Umowy;
 - 3) które są lub mogą być samodzielnie uzyskane lub przygotowane przez Strony bez naruszenia zobowiązań wynikających z Umowy.
5. Wykonawca obowiązany jest zabezpieczyć Informacje Chronione przed dostępem osób trzecich oraz będzie zachowywać zasady poufności w stosunku do wszystkich informacji uzyskiwanych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca odpowiada za podjęcie i zapewnienie wszelkich niezbędnych środków zapewniających dochowanie zobowiązań powziętych mocą niniejszego paragrafu przez swoich pracowników i podwykonawców.
7. Ujawnienie Informacji Chronionych przez Wykonawcę na zgodny z obowiązującymi przepisami prawa nakaz sądu, prokuratury, innych organów władzy lub administracji państwowej, nie będzie stanowiło naruszenia Umowy. W przypadku zaistnienia takiej konieczności Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego pisemnego informowania, o ile będzie to prawnie dopuszczalne.
8. Jeżeli w związku z realizacją prac będących przedmiotem Umowy zaistnieje konieczność uzyskania przez Wykonawcę informacji niejawnych, w szczególności określonych przez ustawę z dnia 5 sierpnia

2010 r. o ochronie informacji niejawnych, a stanowiących tajemnicę Zamawiającego, pracownicy Wykonawcy spełnią wszystkie wymagania, wynikające z przepisów powszechnie obowiązujących i wprowadzonych na ich podstawie regulacji obowiązujących u Zamawiającego.

9. Strony zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy i nie przekazywania osobom trzecim informacji o warunkach Umowy oraz wszelkich danych o drugiej ze Stron stanowiących tajemnicę handlową czy tajemnicę przedsiębiorstwa, na zasadach określonych w ustawie o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i innych obowiązujących przepisach prawa, jak również do zachowania tajemnicy i nie przekazywania osobom trzecim wszelkich innych informacji na temat drugiej Strony uzyskanych w toku wykonywania Umowy, z wyłączeniem ujawnienia informacji, gdy obowiązek taki wynika z przepisów prawa, w szczególności prawa telekomunikacyjnego lub przepisów związanych z obowiązkami na rzecz obronności państwa.
10. Wszelkie zapisy, notatki, dokumenty i inne trwałe nośniki zawierające informacje uzyskane w związku z realizacją Umowy oraz wszelkie kopie wykonane przez Wykonawcę, będą w komplecie, bezwarunkowo zwrócone Zamawiającemu nie później niż ostatniego dnia obowiązywania Umowy.
11. Strony zobowiązują się do poinformowania i zobowiązania Personelu Wykonawcy upoważnionego do wykonywania Umowy do realizacji postanowień wynikających z § 7 Umowy.
12. Zapisy niniejszego paragrafu pozostają w mocy przez okres obowiązywania Umowy oraz w okresie 2 lat po zakończeniu jej obowiązywania.

§ 8.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający informuje, że Umowa nie obejmuje swoim zakresem przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz RODO, a tym samym Wykonawca nie jest uprawniony do takich działań.
2. Każda ze Stron zobowiązana jest do niezwłocznego poinformowania drugiej Strony o zaistnieniu konieczności przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu Umowy w celu uzyskania przez Wykonawcę upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.
3. W związku z realizacją przedmiotu Umowy Wykonawca uzyska dostęp do budynków, pomieszczeń, urządzeń, w których są przetwarzane dane osobowe przez Zamawiającego oraz jednostki organizacyjne Zamawiającego, tj. Delegatury Krajowego Biura Wyborczego. Zakres dostępu do pomieszczeń, w których są przetwarzane dane, wynika z Umowy.
4. Wykonawca, w związku z realizacją Umowy jest zobowiązany do przestrzegania zasad bezpieczeństwa ochrony danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych i prywatności oraz wewnętrznymi zasadami dotyczącymi ochrony danych osobowych obowiązującymi u Zamawiającego oraz w jednostkach organizacyjnych Zamawiającego, tj. Delegaturach Krajowego Biura Wyborczego.
5. W związku z uzyskaniem dostępu do budynków, pomieszczeń i urządzeń, w których są przetwarzane dane osobowe przez Zamawiającego oraz jednostki organizacyjne Zamawiającego, tj. Delegatury Krajowego Biura Wyborczego, Wykonawca podejmie wszelkie niezbędne środki zabezpieczające zapewniające właściwą ochronę danych osobowych przed ich pozyskaniem przez osobę nieupoważnioną, skopiowaniem, udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieupoważnioną, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
6. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych działań dla zapewnienia, że osoby, które wykonują przedmiot Umowy, w przypadku pozyskania danych osobowych przetwarzanych przez Zamawiającego oraz jednostki organizacyjne Zamawiającego, tj. Delegatury Krajowego Biura Wyborczego, będą zachowywały w tajemnicy te dane osobowe oraz sposoby ich zabezpieczenia, również po wygaśnięciu Umowy, jej rozwiązaniu lub odstąpieniu od niej.
7. Wykonawca będzie nadzorował członków personelu Wykonawcy w zakresie zabezpieczenia danych osobowych przed uzyskaniem nieuprawnionego dostępu, skopiowaniem, zabranieniem przez osobę nieupoważnioną, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
8. Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o:

- a) wszelkich przypadkach naruszenia obowiązków Wykonawcy dotyczących ochrony danych osobowych przetwarzanych przez Zamawiającego oraz jednostki organizacyjne Zamawiającego, tj. Delegatury Krajowego Biura Wyborczego, naruszenia tajemnicy tych danych osobowych lub ich niewłaściwego wykorzystania;
 - b) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przez Urząd Ochrony Danych Osobowych, Policję lub sąd.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich, jak i wobec Zamawiającego, za szkody powstałe w związku z nieprzestrzeganiem ustawy, o której mowa w ust. 1, RODO oraz za przetwarzanie danych osobowych niezgodnie z Umową.

§ 9.

WARUNKI REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy niezbędnej do prawidłowego wykonania Umowy.
2. Rozpoczęcie i zakończenie świadczenia każdej z Usług świadczonych na podstawie Umowy będzie potwierdzone podpisanymi przez Strony protokołami odbioru Usług.

§ 10.

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zgodnie z Ofertą Wykonawcy całkowite łączne wynagrodzenie dla Wykonawcy za realizację przedmiotu Umowy nie może przekroczyć kwoty **netto** zł (słownie netto:złotych/100), tj. kwoty **brutto** zł (słownie brutto: złotych/100), uwzględniającej należny podatek VAT.
2. Kwota, o której mowa w ust. 1, określa górną granicę zobowiązań, jakie Zamawiający może zaciągnąć na podstawie Umowy.
3. Z tytułu świadczenia Usług określonych w Umowie, Zamawiający zobowiązuje się do uiszczania Wykonawcy wynagrodzenia, zgodnie z Ofertą Wykonawcy, w wysokości zł **netto** (słownie netto: złotych/100), co wraz z należnym podatkiem VAT, stanowi zł **brutto** (słownie brutto: złotych/100) miesięcznie począwszy od daty uruchomienia Usługi.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3, płatne będzie w terminie 14 Dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego lub za pośrednictwem PEF prawidłowo wystawionej faktury.
5. Wynagrodzenie będzie rozliczane w cyklu rozliczeniowym wynoszącym jeden miesiąc kalendarzowy, z dołu. W przypadku gdy dany okres rozliczeniowy nie obejmuje pełnego miesiąca, wówczas wynagrodzenie brutto ustala się proporcjonalnie, przyjmując, że jednemu dniu wykonania Umowy odpowiada 1/30 wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 3.
6. Strony zgodnie ustalają, że wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą w związku z realizacją Umowy prowadzone będą wyłącznie w złotych polskich.
7. Zamawiający oświadcza, że jest biernym płatnikiem podatku od towarów i usług VAT.
8. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę VAT na: Krajowe Biuro Wyborcze, ul. Wiejska 10, 00-902 Warszawa.
9. Za datę zapłaty Strony zgodnie ustalają datę złożenia przez Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
10. Za każdy dzień opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych za opóźnienie.
11. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie powstałe szkody oraz obciążenia nałożone na Zamawiającego przez organy podatkowe, wynikłe z błędnej interpretacji lub nieprzestrzegania przez Wykonawcę prawa podatkowego obowiązującego w Rzeczypospolitej Polskiej w trakcie realizacji przedmiotu Umowy.
12. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie regulowane przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.

13. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług,
 - 2) rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 12, będzie rachunkiem rozliczeniowym, w rozumieniu art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1856 z późn. zm.), a Wykonawca potwierdza, iż wskazany rachunek bankowy jest umieszczony i uwidoczniiony w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, dalej „Wykaz”.
14. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego o utracie statusu czynnego podatnika od towarów i usług lub wykreśleniu z Wykazu jego rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 12, w terminie 24 godzin od chwili odpowiednio utraty statusu czynnego podatnika podatku od towarów i usług lub wykreślenia jego rachunku z Wykazu.
15. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii dokumentów potwierdzających fakt zarejestrowania Wykonawcy jako podatnika VAT na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, niezwłocznie po zawarciu Umowy lub w dacie wystawienia faktury, oraz do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie dotyczącej rejestracji Wykonawcy jako podatnika VAT na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej³.
16. Wykonawca każdorazowo na żądanie Zamawiającego przedstawi aktualny na dzień wypłaty wynagrodzenia lub jego części, certyfikat rezydencji podatkowej wystawiony przez odpowiednie władze podatkowe kraju siedziby Wykonawcy⁴.
17. Wynagrodzenie netto, określone w ust. 1, uwzględnia również kwotę podatku należnego w Polsce od dochodów uzyskiwanych przez podmioty zagraniczne. W przypadku, gdy zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami Zamawiający będzie zobowiązany do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy kwoty podatku należnego w Polsce, Zamawiający dokona tegoż potrącenia z uwzględnieniem stawki i na zasadach określonych w odpowiednich przepisach. O wysokości stawki podatku oraz o zasadach poboru podatku Zamawiający poinformuje Wykonawcę przed upływem terminu płatności wynagrodzenia lub jego odpowiedniej części⁵.

§ 11.

KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy, Wykonawca będzie zobowiązany na pisemne żądanie Zamawiającego do zapłaty na jego rzecz kary umownej w wysokości:
 - 1) 0,5 % wartości łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego przypadku przerwy w świadczeniu na rzecz Zamawiającego zamówionej Usługi,
 - 2) 0,1 % wartości łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 za każdą rozpoczętą godzinę awarii w przypadku przerwy o łącznym czasie powyżej 8h w świadczeniu Usługi. Czas przerwy jest liczony od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego do momentu otrzymania od Wykonawcy informacji (faks, email) o wznowieniu połączenia, o ile fakt ten zostanie potwierdzony przez Zamawiającego,
 - 3) 20 % wartości łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Przed nałożeniem kary umownej Zamawiający powiadamia Wykonawcę o zaistnieniu przyczyn uzasadniających nałożenie kary umownej, jak również przeprowadza procedurę reklamacyjną, o której mowa w ustawie z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne, jak również na warunkach i zasadach

³ Zapis fakultatywny – do zastosowania w przypadku umowy podpisywanej z Wykonawcą zagranicznym niezarejestrowanym jako podatnik VAT w Polsce.

⁴ Zapis fakultatywny – do zastosowania w przypadku umowy podpisywanej z Wykonawcą zagranicznym niezarejestrowanym jako podatnik VAT w Polsce.

⁵ Zapis fakultatywny – do zastosowania w przypadku umowy podpisywanej z Wykonawcą zagranicznym niezarejestrowanym jako podatnik VAT w Polsce.

określonych w Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 24 lutego 2014 r. w sprawie reklamacji usługi telekomunikacyjnej.

3. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w terminie do 14 dni od dnia otrzymania pisemnego wezwania do zapłaty (nota księgowa), w którym zostanie określona podstawa nałożenia kary oraz jej wysokość. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tego tytułu.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie dochowa terminu określonego w ust. 3 Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącania kar umownych z faktur, a Wykonawca wyraża na to zgodę.
5. Niezależnie od możliwości dochodzenia od Wykonawcy kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z Umowy, do wysokości faktycznie poniesionej szkody na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
6. Obowiązek zapłaty kary umownej nie dotyczy sytuacji, gdy niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub jest następstwem działania Siły Wyższej.
7. Całkowita suma kar umownych naliczonych na podstawie ust. 1 pkt 1 i pkt 2 Umowy nie przekroczy 20 % wartości łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 Umowy.
8. Kary umowne są należne także w przypadku odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenia, niezależnie od przyczyn odstąpienia lub wypowiedzenia.
9. Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia szkody wynikającej z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.

§ 12.

SIŁA WYŻSZA

1. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań wynikających z Umowy, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie spowodowane jest działaniem Siły Wyższej. Każda ze Stron zobowiązana jest niezwłocznie informować drugą Stronę o wszelkich zdarzeniach mających cechy Siły Wyższej, które mogą mieć wpływ na wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy.
2. Strony zobowiązane są do podjęcia działań mających na celu zminimalizowanie skutków wystąpienia Siły Wyższej.
3. Jeżeli Siła Wyższa spowoduje niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy wówczas Strona, na której świadczenia Siła Wyższa ma wpływ, niezwłocznie zawiadomi na piśmie drugą Stronę, na adres wskazany w Umowie, o wystąpieniu tego zdarzenia, a ponadto o wszystkich istotnych faktach mających wpływ na przebieg tego zdarzenia.

§ 13

SERVICE LEVEL AGREEMENT (SLA)

1. Wykonawca oświadcza i potwierdza, że zgodnie z treścią Oferty Wykonawcy gwarancja dostępności usług (SLA) dla pojedynczego łącza w skali jednego miesiąca nie będzie mniejsza niż %.
2. Dane dotyczące jakości Usług oraz czas usunięcia Awarii określone zostały w Gwarancjach Jakości Świadczenia Usług SLA, stanowiących Załącznik nr 4 do Umowy, przy czym postanowienia SLA nie mogą pozostawiać w sprzeczności z postanowieniami Umowy oraz SWZ, a projekt przedkładany jest przez Wykonawcę do akceptacji Zamawiającego przed podpisaniem Umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do wniesienia reklamacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 14.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy zarówno w całości, jak i w części na warunkach i zasadach określonych w art. 456 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

2. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia do odstąpienia od Umowy, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
3. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia do odstąpienia od Umowy, Zamawiający złoży jednostronne oświadczenie woli o odstąpieniu od Umowy skierowane do Wykonawcy listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres Wykonawcy lub osobiście w siedzibie Wykonawcy.

§ 15.

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Przedstawicielami ze strony Zamawiającego w zakresie realizacji obowiązków umownych, w tym odbioru ilościowego i jakościowego przedmiotu Umowy, są:
 - 1) dla Centrali Krajowego Biura Wyborczego:
 - a)
 - b)
 - 2) dla Delegatur Krajowego Biura Wyborczego – dyrektorzy Delegatur KBW, na rzecz których realizowana jest Usługa, działający z upoważnienia Szefa Krajowego Biura Wyborczego.
2. Przedstawicielem/ami ze strony Wykonawcy w zakresie realizacji obowiązków umownych jest/są:
 - 1)
 - 2)
3. Osoby wymienione w ust. 1 i 2 odpowiedzialne są merytorycznie za nadzór nad prawidłowością i terminowością realizacji Umowy, w szczególności upoważnione są do monitorowania należytego wykonania Umowy.
4. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 lub 2 nie wymaga zmiany Umowy, a jedynie poinformowania drugiej Strony w formie pisemnej lub e-mailem. Zawiadomienie takie powinno zostać podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Stron.

§ 16.

ZASADY ROZSTRZYGANIA SPORÓW I KLAUZULA MEDIACYJNA

1. Strony oświadczają, że będą dążyły do polubownego rozwiązywania wszelkich sporów powstałych w związku z wykonaniem Umowy, w szczególności w drodze negocjacji.
2. Negocjacje będą prowadzone przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego oraz Wykonawcy, po uprzednim wezwaniu drugiej Strony do ich rozpoczęcia.
3. W przypadku zaistnienia pomiędzy Stronami sporu wynikającego z Umowy lub pozostającego w związku z Umową, Strony zobowiązują się do jego rozwiązania w drodze mediacji. Mediacja prowadzona będzie przez Mediatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z regulaminem tego Sądu.
4. Spory powstałe pomiędzy Stronami w trakcie realizacji Umowy, których nie udało się rozwiązać w trybie, o którym mowa w ust. 1-3 będą podlegały rozstrzygnięciu przez właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny.

§ 17.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych i przepisy kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawieranej Umowy, w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zaistnienia jednej z następujących okoliczności i na warunkach określonych poniżej:
 - 1) gdy konieczna okaże się zmiana adresu Lokalizacji z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, których Zamawiający nie był w stanie wcześniej przewidzieć. Inicjatorem tej zmiany może być wyłącznie Zamawiający, a w takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy w stosunku do

- wynagrodzenia określonego w Umowie nie ulegnie zwiększeniu, termin realizacji Umowy oraz sposób realizacji przedmiotu Umowy również nie ulegną zmianie;
- 2) w zakresie konieczności dokonania zmiany oznaczenia Wykonawcy jako Strony Umowy – w sytuacjach wynikających ze zmiany stanu faktycznego albo prawnego skutkujących sytuacją, że nowy Wykonawca ma zastąpić dotychczasowego Wykonawcę w sytuacjach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2 lit. b i c ustawy Pzp. Inicjatorem tej zmiany może być Zamawiający lub Wykonawca – w takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy w stosunku do wynagrodzenia określonego w Umowie nie ulegnie zwiększeniu, termin realizacji Umowy oraz sposób realizacji przedmiotu Umowy również nie ulegną zmianie;
 - 3) w zakresie zmiany sposobu świadczenia usług przez Wykonawcę stanowiących przedmiot Umowy, przy czym dopuszczalna jest zmiana świadczenia Wykonawcy wyłącznie na usługi o lepszej jakości i przy zachowaniu tożsamości przedmiotu świadczonych usług. Inicjatorem tej zmiany może być Zamawiający lub Wykonawca – w takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy w stosunku do wynagrodzenia określonego w Umowie nie ulegnie zwiększeniu, a termin realizacji Umowy również nie ulegnie zmianie.
3. Zamawiający w oparciu o dyspozycje art. 436 pkt. 4 lit. b ustawy Pzp przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawieranej Umowy, w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy i określa następujące zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany:
- zmniejszenia lub zwiększenia stawki podatku od towarów i usług (VAT) lub podatku akcyzowego, która będzie powodować zmianę kosztów wykonania po stronie Wykonawcy, przy czym zmiana wynagrodzenia będzie dotyczyła wynagrodzenia za usługi zrealizowane przez Wykonawcę po dacie wejścia w życie przepisów stanowiących o zmianie stawki VAT lub podatku akcyzowego, przy czym podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy o zmianę stawki podatku VAT lub akcyzowego nie dotyczy sytuacji, gdy zwłoka Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu Umowy spowodowała konieczność jego realizacji w okresie obowiązywania wyższej stawki podatku VAT lub podatku akcyzowego.
4. Strony dopuszczają również inne niż wyżej wymienione zmiany w Umowie pod warunkiem, że zmiany te będą dopuszczalne w świetle postanowień art. 455 ustawy Pzp, a w tym zmiany, które nie są istotne w rozumieniu art. 454 ust. 2 ustawy Pzp.
 5. Strona wnioskująca o zmianę postanowień Umowy zobowiązana jest do złożenia stosownego wniosku oraz ich uzasadnienia, przy czym wniosek o zmianę Umowy powinien zawierać co najmniej:
 - 1) zakres proponowanej zmiany,
 - 2) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
 - 3) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną,
 - 4) informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany Umowy.
 6. W przypadku złożenia wniosku o zmianę postanowień Umowy, o którym mowa w ust. 5, druga Strona jest zobowiązana w terminie 5 Dni roboczych od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego, przy czym każdorazowo druga Strona może:
 - 1) zaakceptować wniosek o zmianę postanowień Umowy,
 - 2) wezwać Stronę wnioskującą o zmianę postanowień Umowy do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień,
 - 3) zaproponować podjęcie negocjacji treści postanowień Umowy w zakresie objętym treścią wnioskowanej zmiany,
 - 4) odrzucić wniosek o zmianę wraz z przedstawieniem faktycznym i prawnym uzasadnienia takiej decyzji.
 7. Wszelkie zmiany Umowy wymagają sporządzenia aneksu do Umowy oraz zachowania formy pisemnej albo formy elektronicznej, o której mowa w art. 78¹ K.c., pod rygorem nieważności.
 8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – z czego dwa dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy* / Umowa została zawarta poprzez złożenie stosownych oświadczeń woli przez

Strony w postaci elektronicznej i opatrzonych kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi zgodnie z art. 78¹ K.c.*

§ 18.
ZAŁĄCZNIKI

Załącznikami stanowiącymi integralną część Umowy są:

- 1) Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ),
- 2) Załącznik nr 2 – formularz Oferty Wykonawcy,
- 3) Załącznik nr 3 – regulamin świadczenia usług telekomunikacyjnych,
- 4) Załącznik nr 4 – gwarancje Jakości Świadczenia Usług Service Level Agreement (SLA),
- 5) Załącznik nr 5 – wykaz delegatur Krajowego Biura Wyborczego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

* - niepotrzebne skreślić